

2009/12. számú Ügyvezető Igazgatói Utasítás
Pécs2010 Menedzsmentközpont Közhasznú Nonprofit Kft. védjegyhasználati
szabályzat módosítása
Pécs, 2009. szeptember 7.

A jelen szabályzatban meghatározásra kerülnek azok a feltételeket, melyek a védjegy kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célú felhasználását szabályozzák. A szabályzat mellékleteként kiadásra kerül a Pécs2010 Menedzsmentközpont Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság, Védjegyjogosult) Arculati kézikönyve.

1. A védjegy:

A Magyar Szabadalmi Hivatal által **187 821** lajstromszámon regisztrált **PÉCS EURÓPA KULTURÁLIS FŐVÁROSA 2010 (színes ábrás) védjegy**

2. A védjegy működtetésének a célja:

- Pécs gazdasági felélesztése a kreatív ipar területeinek, a hozzá kapcsolódó kulturális ipar és turizmus fejlesztésének támogatásával,
- Elősegíteni az idegenforgalom és a kreatív iparág gazdasági kitörését,
- A kreatív város, kreatív régió imázsának erősítése,
- A kulturális és a kreatív ipar területén működő kis- és középvállalkozások versenyképességének és jövedelemtermelő képességének erősítése,
- A fogyasztók bizalmának erősítése a város és a régió termékei és szolgáltatásai iránt,
- Az „Európa Kulturális Fővárosa – Pécs, 2010” program népszerűsítése és ismertségének növelése.

3. A védjegy leírása:

Ábrás védjegy szóösszetétel grafikai elemekkel kombinálva



4. A védjegyoltalom terjedelme:

1997. évi XI. törvény a védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról szóló törvény értelmében a védjegyoltalom földrajzi hatálya Magyarország.

A védjegyoltalom a védjegyek nemzetközi, Nizzai Megállapodás szerinti áruosztályozási rendszere szerinti alábbi áruosztályokra terjed ki:

- 4. áruosztály** Ipari olajok és zsírok; kenőanyagok; porfelszívó, portalanító és porlekötő termékek; tüzelőanyagok (beleértve a motorbenzineket) és világítóanyagok; viaszgyertyák és gyertyabelek világításra.
- 14. áruosztály** Nemesfémek és ötvözeteik, valamint az ilyen anyagokból készült, vagy ezekkel bevont termékek, amelyek nem tartoznak más áruosztályokba; ékszerek, drágakövek; órák és más időmérő eszközök.
- 16. áruosztály** Papír, karton és ezen anyagokból készült termékek, amelyek nem tartoznak más áruosztályokba; nyomdaipari termékek; könyvkötészeti anyagok; fényképek; papíripari cikkek; papíripari vagy háztartási ragasztóanyagok; anyagok művészek részére; ecsetek; írógépek és irodai cikkek (bútorok kivételével); tanítási és oktatási anyagok (készülékek kivételével); csomagolásra szolgáló műanyagok (amelyek nem tartoznak más áruosztályokba); nyomdabetűk; klisék.
- 18. áruosztály** Bőr és bőrutánzatok, ezen anyagokból készült olyan termékek, amelyek nem tartoznak más áruosztályokba; állatbőrök és irhák; utazótáskák és bőröndök; esernyők, napernyők és sétatálcák; ostorok, hámok, nyergek és lószerszámok.
- 25. áruosztály** Ruházati cikkek, cipők, kalapárak.
- 28. áruosztály** Játékok, játékszerek; testnevelési és sportcikkek, amelyek nem tartoznak más áruosztályokba; karácsonyfadíszek.
- 32. áruosztály** Sörök; ásványvizek és szénsavas vizek, egyéb alkoholmentes italok; gyümölcsitalok és gyümölcslevek; szörpök és más készítmények italokhoz.
- 33. áruosztály** Alkoholtartalmú italok (a sörök kivételével).
- 34. áruosztály** Dohány; dohányzási cikkek; gyufák.
- 35. áruosztály** Reklámozás; kereskedelmi ügyletek; kereskedelmi adminisztráció; irodai munkák.
- 39. áruosztály** Szállítás; áruk csomagolása és raktározása; utazásszervezés.
- 41. áruosztály** Nevelés; szakmai képzés; szórakoztatás; sport- és kulturális tevékenységek.
- 43. áruosztály** Vendéglátás (élelmezés); időleges szállásadás.

5. A Védjegyjogosult neve és címe:

Pécs2010 Menedzsmentközpont Közhasznú Nonprofit Kft.
7621 Pécs, Mária u. 9.

6. A Védjegyjogosult jogai, kötelezettségei:

- A védjegyjogosultnak kizárólagos joga van arra, hogy a védjegyet az árujegyzékben szereplő árukkal kapcsolatban használja, illetve bármilyen jellegű egyéb használatára másnak engedélyt (*licencia*) adjon,
- A védjegyjogosult biztosítja a védjegyvoltalom érvényességét,
- A védjegyjogosult meghatározza a védjegyhasználat alaki követelményeit,
- A védjegyjogosult meghatározza a védjegyhasználati engedélyezési feltételeit, minőségi és egyéb feltételeit,
- A védjegyjogosult biztosítja a Védjegyhasználati Szabályzat nyilvánosságát,
- A védjegyjogosult biztosítja a védjegyhasználatra beérkezett kérelmek független elbírálását saját eljárási rendjének megfelelően,
- A védjegyjogosult nyilvántartja a beérkezett kérelmeket és a kiadott védjegyhasználati engedélyeket, illetve az olyan jellegű megállapodásokat, amelyekben a védjegy bármilyen jellegű kereskedelmi célú felhasználása kerül szabályozásra,
- A védjegyhasználati engedélyek, illetve az olyan jellegű megállapodások tekintetében, amelyekben a védjegy bármilyen jellegű kereskedelmi célú felhasználása kerül szabályozásra, a védjegyjogosult ügyvezető igazgatója jogosult aláírásra.

7. A Védjegyjogosult döntéshozatali rendszere a védjegy használatával kapcsolatban

A Védjegyjogosult a várhatóan nagyszámú és különböző jellegű védjegyhasználati kérelmek gyors, egyszerű és átlátható feldolgozása érdekében az alábbi eljárási rendet állítja fel:

a. A kérelmezők köre

- Társadalmi szervezetek
- For és non profit gazdasági társaságok, vállalkozások
- Támogató, szponzor szervezetek (amelyek az előbbi szervezetek bármelyike lehet)
- Egyéb szervezetek (pl. önkormányzatok, intézmények)
- Természetes személyek

b. A kérelem benyújtásának módja

A védjegy használatára vonatkozó kérelmet az erre a célra rendszeresített adatlap (továbbiakban Adatlap, jelen ügyvezető igazgatói utasítás 1. számú melléklete) kitöltésével kell benyújtani. Az Adatlapot géppel kitöltve, személyes kézbesítéssel, postai úton, e-mailen (pdf. formátumban) és faxon fogadja be a Védjegyjogosult.

Az Adatlap letölthető a www.pecs2010.hu honlapról.

Amennyiben az Adatlapról nem állapítható meg a védjegyhasználat pontos célja, terjedelme, vagy időtartama, a Védjegyjogosult hiánypótlásra hívhatja fel a kérelmező felet.

A kérelem benyújtásától egyetlen esetben tekint el a Védjegyjogosult, amennyiben a másik féllel olyan, mind két fél számára előnyös védjegyhasználati szerződés, vagy együttműködési megállapodás kerül aláírásra, amelyben a felek rendezik a Védjegy használatával kapcsolatos kérdéseket és korlátozásokat is (7.d. pont).

c. A Kérelem elbírálási rendje

A Védjegyjogosult a beérkezett kérelmeket a beérkezéstől számított 15 napon belül elbírálja, döntést hoz, és közli a döntést a kérelmezővel az alábbiak szerint.

A beérkezett Adatlapot a Védjegyjogosult munkatársa (továbbiakban Ügyintéző) átvizsgálja, és amennyiben hiánytalanak és szabályosnak ítéli, iktatószámmal valamint aláírásával látja el és haladéktalanul továbbítja sorrendben a következő munkatársaknak:

- | | | |
|--|---|-------------------------|
| • Társaság kulturális igazgatója | } | véleményezési jogkör |
| • Társaság kommunikációs és marketing igazgatója | | |
| • Társaság pénzügyi igazgatója | | |
| • Társaság jogi vezetője | | |
| • Társaság ügyvezető igazgatója | | } engedélyezési jogkör |

Az Ügyintéző a továbbítást megelőzően az Adatlaphoz csatol egy engedélyező űrlapot (továbbiakban Engedély, jelen igazgatói utasítás 2. számú melléklete), melynek segítségével a Védjegyjogosult kulturális igazgatója, kommunikációs és marketing igazgatója, pénzügyi igazgatója, valamint jogi vezetője az Adatlap tartalma alapján eldönthetik, hogy a védjegyhasználat engedélyezését javasolják-e az ügyvezető igazgatónak.

Amennyiben igen, úgy aláírásukkal látják el az Engedélyt, amennyiben nem, úgy röviden indokolva a kérelem elutasítását javasolják.

Az Engedély ezt követően kerül a Védjegyjogosult ügyvezető igazgatójához, aki az Adatlap és az Engedély alapján dönt a Védjegy használatáról.

Amennyiben az ügyvezető igazgató hozzájárul a Védjegy használatához, ő is aláírásával látja el az Engedélyt és továbbítja azt az Ügyintézőnek.

Az Ügyintéző ezt követően az Engedély alapján és az Adatlapban található felhasználási célhoz igazodva egy hivatalos levelet készít a kérelmező számára, melyben a Védjegy használata engedélyezésre kerül.

Ebben a válaszlevélben pontosan, minden körülményt figyelembe véve le kell írni, hogy a kérelmező milyen célra, mennyi ideig és milyen formában használhatja a Védjegyet.

Az Ügyintéző gondoskodik arról, hogy a válaszlevél a lehető legrövidebb időn belül, minden formai feltételnek megfelelően, postázásra kerüljön a kérelmezőnek.

Az Ügyintéző ezt követően gondoskodik arról, hogy a kérelmező hozzájusson a Védjegyhez. (pl. elektronikus úton, pdf. formátumban stb.)

Amennyiben a Védjegyjogosult megtagadja a Védjegy használatának engedélyezését, az ügyintéző ebben az esetben is hivatalos válaszlevelet készít a kérelmező számára, amelyben a Védjegyjogosult rövid indoklás mellett közli döntését a kérelmező fél számára.

Amennyiben a kérelemmel kapcsolatosan hiánypótlásra kerül sor, az ügyintézési határidő a 15 napot a hiánypótlási eljárás időtartamával haladhatja meg.

d. A védjegy kereskedelmi célú felhasználása (merchandising)

Amennyiben a Védjegy kereskedelmi célú felhasználására érkezik megkeresés a Társasághoz, a fenti eljárást kiegészítve, védjegyhasználati szerződés (továbbiakban Védjegyhasználati szerződés) aláírására is szükség van a kérelmező fél és a Védjegyjogosult között.

A Védjegyhasználati szerződésre jelen ügyvezető igazgató utasítás 3. számú melléklete tartalmaz mintát.

A szerződésmintától a szerződő felek eltérhetnek, illetve azt helyettesítheti minden olyan megállapodás, amely megfelelő módon rendezi a Védjegy használatával kapcsolatos kérdéseket.

A Védjegy kereskedelmi célú felhasználása esetén az ezt rendező megállapodásnak többek között tartalmaznia kell:

- a Védjegy használatának díját,
- a használati díj elszámolási rendjét,
- a Védjeggyel ellátni kívánt termék leírását,
- mellékletként a felhasználás grafikai terveit,

A Védjegy kereskedelmi célú felhasználása esetén a kérelmező félnek az Adatlaphoz csatolnia kell:

- non profit szervezet esetén az alapító okiratot, vállalkozásoknak a 30 napnál nem régebbi cégkivonatát, természetes személyeknek rövid bemutatkozó levelet
- a Védjeggyel ellátni kívánt termék eredetét igazoló bizonylatot, tanúsítványt.

8. A védjegy használatának ellenőrzése

Védjegyjogosult ellenőrzi a védjegy használatát. A Védjegy használata kizárólag azon célokra terjedhet ki amelyeket a Védjegyjogosult engedélyezett, illetve a használat időtartama nem haladhatja meg az engedélyezett időszakot.

9. A védjegy használati jogát elnyert pályázó jogai és kötelességei

- Joga van a Védjegy használatára az adott terméken a szerződésben foglaltak szerint, illetve egyéb módon és helyen az engedélyben előírtak szerint.
- Betartja a védjegyhasználati szerződésben, vagy az engedélyben foglaltakat, és viseli a reá háruló kötelezettségeket.
- Amennyiben a körülményeiben változás áll be, haladéktalanul tájékoztatja a körülmények változásáról a Védjegyjogosultat.
- A kérelmező a Védjegy használatára való jogosultságát más harmadik személyekre nem ruházhatja át.
- Amennyiben a védjegy bitorlásáról, jogtalan használatáról szerez tudomást köteles jelezni a Védjegyjogosultnak.

10. A védjegyhasználati jog megszűnése

A védjegyhasználati jogosultság megszűnik, ha

- a védjegyhasználati jog, a védjegyhasználati engedélyben, vagy a védjegyhasználati szerződésben meghatározott használati ideje lejár,
- a védjegy használója lemond a védjegy használatáról,
- a Védjegyjogosult a védjegyhasználati jogot visszavonja,
- a védjegy használója nem tesz eleget a védjegyhasználati engedélyben, vagy a védjegyhasználati szerződésben foglaltaknak,
- a védjegy használója nem fizeti meg a szerződésben előírt használati díjat,
- a kérelmező jogutód nélkül megszűnik, vagy meghal.

11. A védjegyhasználati jog megsértése, jogosulatlan védjegyhasználat

A védjegyhasználati jogot megsérti az, aki

- jogosulatlanul, védjegyhasználati szerződés nélkül használja a védjegyet
- a védjegyhasználati szerződésben meghatározott időtartam lejártá után is használja a védjegyet
- nem a védjegyhasználati szerződésben meghatározott feltételekkel használja a védjegyet

A védjegyhasználati jog megszűnése utáni engedély nélküli védjegyhasználat védjegybitorlásnak minősül. A jogosulatlan védjegyhasználat, védjegybitorlás esetén a védjegyjogosult a Védjegyek és árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény 27. §-ában foglaltak szerint jár el.

„Védjegybitorlás esetén a védjegy tulajdonosa a bitorlóval szemben a következő polgári jogi igényeket támaszthatja:

- a) követelheti a védjegybitorlás megtörténtének bírósági megállapítását;
- b) követelheti a védjegybitorlás abbahagyását és a bitorló eltiltását a további jogsértéstől;
- c) követelheti, hogy a bitorló szolgáltatson adatot a bitorlással érintett áruk, illetve szolgáltatások előállításában, forgalmazásában, illetve teljesítésében részt vevőkről, valamint az ilyen áruk terjesztésére kialakított üzleti kapcsolatokról;
- d) követelheti, hogy a bitorló nyilatkozzon vagy más megfelelő módon adjon elégtételt, és hogy szükség esetén a bitorló részéről vagy költségén az elégtételnek megfelelő nyilvánosságot biztosítsanak;
- e) követelheti a védjegybitorlással elért gazdagodás visszatérítését;
- f) követelheti a kizárólag vagy elsősorban a védjegybitorlásra használt eszközök és anyagok, valamint a védjegybitorlással érintett termékek, illetve csomagolóanyagok lefoglalását.

A bíróság a védjegyjogosult kérésére elrendelheti, hogy a lefoglalt eszközöket, anyagokat, termékeket és csomagolóanyagokat - elsősorban a védjegy eltávolításával - fosszák meg jogsértő mivoltuktól, vagy - ha az nem lehetséges - semmisítsék meg. A bíróság indokolt esetben a megsemmisítés helyett elrendelheti a lefoglalt eszközöknek és anyagoknak a bírósági végrehajtás szabályai szerint történő értékesítését is; ebben az esetben a befolyó összeg felől ítéletben határoz.

A védjegybitorlásra használt eszközök és anyagok, valamint a védjegybitorlással érintett termékek és csomagolóanyagok lefoglalásának helye van akkor is, ha azok nincsenek a bitorló tulajdonában, de a tulajdonos a védjegybitorlásról tudott vagy kellő körültekintés mellett tudhatott volna.

Védjegybitorlás esetén a védjegyjogosult a polgári jogi felelősség szabályai szerint kártérítést is követelhet.

Pécs, 2009. szeptember 7.

Ruzsa Csaba

ügyvezető igazgató

- Mellékletek:
- 1. Adatlap a védjegyhasználati kérelemhez
 - 2. Engedély a védjegyhasználatra
 - 3. Védjegyhasználati szerződés minta
 - 4. Arculati kézikönyv



ADATLAP
A PÉCS2010 EURÓPA KULTURÁLIS FŐVÁROSA védjegy
védjegyhasználati kérelméhez

| A KÉRELMEZŐ ADATAI | |
|--|---|
| Kérelmező neve: | |
| Címe: | |
| céggjegyzékszám (bírósági nyilvántartási száma): | |
| Képviselő neve: | |
| Kérelmező működési formája | Non profit szervezet <input type="checkbox"/> Vállalkozás/gazdasági társaság <input type="checkbox"/> Magánszemély <input type="checkbox"/> Egyéb (pl. költségvetési szerv, önkormányzat, oktatási intézmény stb.) |
| A VÉDJEGYHASZNÁLAT CÉLJÁNAK RÖVID LEÍRÁSA: | |
| | |
| Használat kezdetének tervezett dátuma: | |
| Használat befejezésének tervezett dátuma: | |
| A kérelem benyújtásának dátuma: | |
| A kérelmező képviselőjének (amennyiben van, cégszerű) aláírása | |
| A kérelemmel foglalkozó ügyintéző neve: | Ezt a két sort a Pécs2010 Nonprofit Kft. tölti ki! |
| Kérelem iktatószáma: | |



ENGEDÉLY
A PÉCS2010 EURÓPA KULTURÁLIS FŐVÁROSA védjegy
használatához

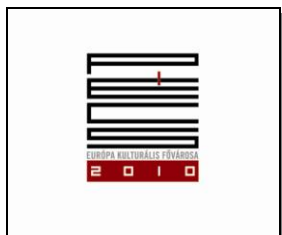
| | |
|--|--|
| Kérelem ikt.száma: | |
| HASZNÁLAT ENGEDÉLYEZÉSÉT KEZDEMÉNYEZŐ | |
| Divízió/szakterület | |
| Előterjesztő: | |
| A használat engedélyezését javaslom: (aláírás/ megjegyzés) | |
| Dátum: | |
| MŰVÉSZETI/KULTURÁLIS ÁTVIZSGÁLÁS | |
| A használat engedélyezését javaslom: (aláírás/ megjegyzés) | |
| Dátum: | |
| MARKETING ÁTVIZSGÁLÁS | |
| A használat engedélyezését javaslom: (aláírás/ megjegyzés) | |
| Dátum: | |
| PÉNZÜGYI ÁTVIZSGÁLÁS | |
| A használat engedélyezését javaslom: (aláírás/ megjegyzés) | |
| Dátum: | |
| JOGI ÁTVIZSGÁLÁS | |
| A védjegyhasználat engedélyezését javaslom: (aláírás/ megjegyzés) | |
| Dátum: | |
| ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ ENGEDÉLYE | |
| A védjegy használatát engedélyezem: (aláírás) | |
| Dátum: | |

Tájékoztatásul kapják:

- irattár

Védjegyhasználati szerződés

amely létrejött egyrészről a **Pécs2010 Menedzsmentközpont Közhasznú Nonprofit Kft.**,
(cím: 7621 Pécs, Mária u. 9., adószám: 20599052-2-02) képviseli: Ruzsa Csaba ügyvezető
igazgató, mint a



ábrás védjegy jogosultja,

a továbbiakban **Jogosult**

másrészről a (név.....(cím.....
adószám:.....,) képviseli....., mint a védjegy
használója, a továbbiakban, mint **Védjegyhasználó** között alulírott napon és helyen az alábbi
feltételek szerint.

1. Szerződő felek rögzítik, hogy **Jogosult** tulajdonosa a Magyar Szabadalmi Hivatal által **187 821** lajstromszámon regisztrált védjegynek. **Jogosult** kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező védjegynek kizárólagos tulajdonosa, és szavatolja, hogy e jogában harmadik személy semmilyen joga nem korlátozza és e szerződést minden további feltétel, vagy engedély nélkül megkötni jogosult.
2. A **Védjegyhasználó** a **Védjegy** használati jogának elnyerésére pályázatot nyújtott be **Jogosulthoz**. A benyújtott kérelem megfelelt a „**Védjegyhasználati Szabályzat**”-ban megfogalmazott követelményeknek, és megfelelt a terméket vizsgáló **Védjegybizottság** kívánalmainak, a védjegyhasználat engedélyezési követelményeinek. A **Védjegyhasználati szabályzat** értelmében **Védjegyhasználó** a tanúsító védjegy használatára az alábbi feltételek mellett jogosult.

Védjegyhasználat korlátai és módja:

3. A **Jogosult** használati engedélyt ad **Védjegyhasználó** részére, amelynek értelmében az **2009-2010. években** jogosult a védjegyet használni minden területi korlátozás nélkül, a kérelemben megjelölt termékkel/termékekkel kapcsolatosan, amely termékek listáját a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.
4. A védjegyhasználat kiterjed a védjegy szöveges és grafikai elemének együttes használatára, a védjegy arculati kézikönyvében előírt módon és méretben.

Védjegyhasználati jog megszűnése

5. A védjegyhasználati jog megszűnik a védjegyhasználati szerződés hatályának lejártával azaz 2010. december 31. napján.
6. A **Védjegyhasználó** lemond a védjegy használatáról, ha
 - a **Jogosult** a Védjegybizottság javaslata alapján a védjegyhasználati jogot visszavonja,
 - a **Védjegyhasználó** nem tesz eleget a Védjegyhasználati szabályzat előírásainak,
 - a **Védjegyhasználó** a védjegyhasználat ideje alatt nem biztosítja a termék jó minőségét és a védjegy megfelelő elhelyezését a terméken,
 - a **Védjegyhasználó** jogutód nélkül megszűnik,
 - a **Védjegyhasználó** egyszeri felszólítás ellenére, felszólítást követő 8 napon belül nem fizeti meg az esedékes védjegyhasználati díjat.

A Védjegyhasználó kötelezései:

7. A **Védjegyhasználó** a védjegy használata alatt folyamatosan biztosítja a termék jó minőségét és betartja a megfogalmazott előírásokat.
Amennyiben a termék minőségére releváns módon ható körülményekben változás áll be, a **Védjegyhasználó** haladéktalanul tájékoztatja a körülmények változásáról a **Jogosultat**.
8. **Védjegyhasználó** a védjegy használatának teljes ideje alatt aláveti magát a **Jogosult** vagy megbízottja helyszíni ellenőrzésének, betekintést enged a védjegyhasználattal érintett termékek/szolgáltatások könyvelési adataiba.
9. **Védjegyhasználó** a védjegy használatának ideje alatt megfizeti a védjegyhasználati díjat, amelynek mértéke: a védjeggyel megjelölt termék/ek értékesítése utáni bruttó árbevétel XX %-a. A minimálisan fizetendő védjegyhasználati díj 50.000 HUF, azaz Ötvenezer forint. A minimális védjegyhasználati díj megfizetése a vonatkozó megállapodás megfizetése a jelen megállapodás megkötését követő 60 nap elteltével.
A védjegyhasználati díj megfizetése negyedévente a **Jogosult** 14100017–39320749–01000002 sz. bankszámlájára történő utalással történik. A védjegyhasználati díj első

részlete védjegyhasználati szerződésben rögzített, a védjegy használat kezdeti dátumát követő 90. napon esedékes.

Védjegyhasználó tudomásul veszi, hogy a védjegy használati jogát harmadik félre nem ruházhatja át.

Jogosult kötelességei.

10. **Jogosult** biztosítja a védjegy működéséhez szükséges feltételeket, tevékenységével megteremti a védjegyek piaci elismertségét.

Jogosult a védjegyek használatához szükséges grafikai elemeket informatikai adathordozón (cd, dvd, pendrive stb.) biztosítja.

Egyéb kikötések:

11. A felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében a „A Pécs Európa Kulturális Fővárosa 2010” ábrás védjegy és a „Pécs2010” szövegvédjegy használatáról szóló Védjegy Szabályzatot, a védjegyekről szóló 1997 évi XI. törvényt, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott szabályokat tartják irányadónak.

12. Szerződő felek esetleges jogvitájukat megkísérlik békésen rendezni. Bármely vita eldöntésére, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével keletkezik, felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Állandó Választottbíróság Baranya Megyei Tagozata kizárólagos döntésének azzal, hogy a Választottbíróság a saját eljárási szabályzata szerint jár el.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Pécs,

.....

Jogosult

.....

Védjegyhasználó